



CHAT GPT : SAVOIR REDIGER DES DEMANDES EFFICACES

Référence : ECRFRA33

Fiche programme

BESOINS DE L'ENTREPRISE

Le robot conversationnel ChatGPT s'est imposé comme l'assistant de rédaction incontournable dans de nombreuses activités : rédaction d'emails, rapports, discours, comptes-rendus, traductions, notes de cadrage, etc. Son usage permet des gains de productivité :

- Réduction des tâches rédactionnelles répétitives, laissant ainsi plus de temps aux collaborateurs et managers pour se concentrer sur des tâches à haute valeur ajoutée ;
- Flexibilité d'auto-formation par exemple dans le domaine des langues, ce qui facilite l'apprentissage à son rythme ;
- Création de nouvelles opportunités car l'intégration de ChatGPT peut créer de nouvelles opportunités commerciales et de nouveaux rôles au sein de l'entreprise, etc.

Cependant les utilisateurs doivent respecter des règles de confidentialité strictes car des challenges de sécurité existent.

Chat GPT est là pour rester, et les entreprises doivent rester proactives dans son utilisation sécurisée.

APPORTS DE LA FORMATION

Pour profiter de cette révolution, la montée en compétences est cruciale. Les collaborateurs doivent être formés à la rédaction sécurisée de prompts (demandes) efficaces pour recevoir les meilleures réponses possibles en toute sécurité.

Cette formation permet de maîtriser les techniques de rédaction de prompts pour profiter à plein et en toute sécurité de la puissance conversationnelle générative et gagner en temps et efficacité rédactionnelle.

PRESCRIPTIONS

Objectifs opérationnels

- Savoir mener une conversation écrite efficiente sur Chat GPT ;
- Acquérir les connaissances de l'environnement de Chat GPT ;
- Acquérir et savoir respecter les bonnes pratiques de sécurité et de production en conversation écrite avec Chat GPT ;
- Savoir diffuser cette information de manière raisonnée et sécuritaire en interne en entreprise.

Public concerné

- Tout collaborateur / manager qui s'intéresse aux challenges, opportunités et menaces liés à l'apparition du robot conversationnel Chat GPT dans la sphère économique et souhaite participer à la veille de connaissances et utilisations raisonnées.

Prérequis

- Savoir utiliser une interface de navigateur internet ;
- Si les apprenants en ont l'autorisation hiérarchique, ou utilisent leurs matériels, disposer d'un compte simple ChatGPT pour les exercices.

Durée

- 1 jour (7h).

Formats

- Formation disponible aux entreprises et individuels, en inters et intra-entreprise, coachings, présentiel, distanciel et hybride.

Méthodes pédagogiques

- Apports de techniques et méthodes via des démonstrations ;
- Travail de rédaction de « prompts » de robot conversationnel, soit par l'intermédiaire du chat de Zoom soit en direct sur l'interface ;
- Travail sur des cas fournis par vos collaborateurs, et représentatifs des problèmes à résoudre par le robot conversationnel. Ce travail se fera en écran partagé en distanciel, sur vidéoprojecteur en présentiel.

Positionnement et évaluation des acquis

- En entrée formation : quizz de positionnement ;
- En cours de formation : mises en situations et quizz d'acquisition ;
- En fin de formation : exercice d'application de synthèse.

Les + pédagogiques de la formation

- Consultant-formateur expert avec savoir-faire rare ;
- 8 participants maximum (présentiel et distanciel).

Aide-mémoire

- Le support PowerPoint utilisé pendant la formation ;
- Le jogger recto verso plastifié des 12 bonnes pratiques clés.

CONTENUS CLES

MODALITES DES SESSIONS

Intra-entreprises

Intra-entreprises à la demande, sur votre site ou en nos locaux.

Nombre de participants

8 participants maximum par session pour un travail optimisé.

Inscriptions

Inscriptions entreprises et individuels par email à contact@face-lecteur.com

Confirmation sous 24 heures par retour.
Sessions distancielles garanties à la 1ère inscription (Interface Zoom).

Accessibilité personnes en situation de handicap

Nos locaux sont handi-accessibles. Nos équipes sont sensibilisées aux besoins des personnes malentendantes et malvoyantes. Nous signaler tout besoin d'adaptation.



Retrouvez ce programme de formation en flashant ce QR Code !

Introduction et objectifs de la formation

- Présentation rapide du programme et des objectifs de la journée.

Comprendre ChatGPT et l'Intelligence Artificielle conversationnelle

- Introduction à l'intelligence artificielle et ChatGPT, et une vue d'ensemble de son fonctionnement.
- Enjeux opérationnels économiques et RH
- Apports et échanges sur les bénéfices et menaces clés de l'adoption de ChatGPT, y compris en ressources humaines.
- Sécurité et réglementations : vue d'ensemble des principales questions de sécurité, de respect de la vie privée, d'éthique et de conformité réglementaire lors de l'utilisation de ChatGPT.

Principes de base et des bonnes pratiques pour optimiser l'utilisation de ChatGPT dans un contexte professionnel en rédaction de prompts

- Première session de mise en pratique où les participants sont invités à interagir avec ChatGPT pour se familiariser avec son utilisation.
- Les participants travaillent individuellement sur la rédaction de prompts simples, avec une assistance et des retours d'information en temps réel.
- Point interactif de la découverte de conversation avec ChatGPT. Retours d'expérience des apprenants.
- Consolidation par le formateur.

Approfondissement des principes de conversation avec ChatGPT (précision du contexte, des objectifs, des développements, formats de rédaction des phrases, précautions éthiques, chat-étiquette, etc.).

- Deuxième session de mise en pratique où les participants sont invités à perfectionner leur interaction avec ChatGPT.
- Les participants travaillent individuellement sur la rédaction de prompts plus complexes, avec une assistance et des retours d'information en temps réel.
- Point interactif du nouveau niveau de conversation avec ChatGPT. Retours d'expérience des apprenants.
- Consolidation par le formateur.

Synthèse et retours d'expériences conversationnelles

- Présentation des travaux réalisés, échanges raisonnés sur les expériences des participants
- Récapitulatif de la journée, réflexion sur les apprentissages de la journée et sur les pistes d'amélioration, réponse aux questions restantes et suggestions sur les étapes à suivre après la formation.

CONTACT - INSCRIPTIONS



FACE-LECTEUR

PatrickJAYCommunications
15/17 rue Scribe
F-75009 Paris

+33 (0)6 07 19 18 42

patrickjay@face-lecteur.com

www.face-lecteur.com

Date d'actualisation : janvier 2025